



## **Hausordnung**

Die Hausordnung ist fester Bestandteil unserer Einrichtung und dient der Sicherheit aller Kinder.

### **Aufnahme**

Alle Kinder im Alter von 0 bis 12 Jahren werden in der Einrichtung betreut. Vor der Aufnahme benötigt die Leitung eine ärztliche Unbedenklichkeitserklärung.

### **Abholberechtigung**

Die Erziehungsberechtigten erklären bei der Aufnahme des Kindes in die Einrichtung schriftlich, wer außer Ihnen noch zur Abholung ihres Kindes berechtigt ist. Jeder Abholberechtigte bekommt eine Abholkarte, die dem zuständigen Erzieher vorzuzeigen ist.

Nur mit Ihrer schriftlichen oder telefonischen Erlaubnis darf das Kind von weiteren Personen abgeholt werden. Diese sollte seinen Personalausweis vorzeigen. Sollte der Personalausweis vergessen worden sein, können wir das Kind nicht herausgeben.

Kinder die allein gehen oder mit dem Bus fahren dürfen, benötigen ebenfalls eine schriftliche Dauervollmacht.

### **Auszubildende und Praktikanten**

Unsere Einrichtung bildet zukünftige Fachkräfte aus und setzt sich für eine gute Ausbildung ein. Ein Praktikum zur Berufsorientierung ist auch nach Absprache mit der Leitung und der Praxisanleitung möglich.

### **Bringen und Abholen/Aufsichtspflicht**

Die Erziehungsberechtigten (ggf. die Begleitperson, die das Kind bringt) übergeben zu Beginn der Betreuungszeit die Kinder persönlich dem/der Erzieher/ in und holen sie nach Beendigung der bestätigten Betreuungszeit laut Bescheid über den Rechtsanspruch auf Betreuungszeit wieder ab.

Unsere Aufsichtspflicht beginnt mit der Übernahme des Kindes und endet mit der Übergabe an die/den Erziehungsberechtigte/n oder der bevollmächtigten Person. Die Kinder verabschieden sich beim Abholen von dem/der Erzieher/in und werden nur der abholberechtigten Person übergeben.

Die Betreuungszeit Ihres Kindes sollte eingehalten werden. Bring- und Abholzeiten der Kinder werden von den Erziehern täglich dokumentiert. Sollte es den Fall geben, dass Ihr Kind nach der regulären Öffnungszeit noch in Betreuung ist und wir Sie nicht erreichen oder andere Informationen haben, kontaktieren wir die zuständige Polizei.

In den Bereichen fängt unser Frühstück um 8 Uhr an. Um dieses Ritual genießen zu können, bringen Sie Ihre Kinder bitte vor um 8 oder ab halb 9 in die Einrichtung..

Ihr Kind sollte bis 9 Uhr in der Kita sein, um in Ruhe Spielkontakte aufzubauen und Angebote/ Projekte wahrnehmen zu können. Interne Absprachen mit dem Bereich oder der Gruppe sind möglich.

### **Betreuungszeit**

Damit Sie zu jeder Zeit für wichtige Informationen erreichbar sind, tragen Sie bitte Ihre Kontaktdaten und Arbeitsstellen in die entsprechenden Unterlagen ein. Bei Veränderungen achten Sie bitte darauf, diese zeitnah zu aktualisieren. Festgelegte Betreuungszeiten sind verbindlich.

### **Chaos**

Auf den ersten Blick erscheint einem Außenstehenden oft ein gewisses Chaos. Aber genauer betrachtet hat alles einen Sinn. Gerne stehen wir für einen Austausch bereit und lassen Sie uns Ihre Anliegen immer gerne wissen.

### **Datenschutz**

Alle Informationen von Ihnen an uns werden vertraulich behandelt und unterliegen dem Datenschutz. In Ihrem Hefter liegt ein Merkblatt über die Datenbearbeitung bei, welches bitte unterschrieben zu uns zurückkommt.

### **Durst**

Getränke (Wasser und Tee, gelegentlich Saft- hoch verdünnt) stehen zur Selbstbedienung ganztags bereit. Diese werden 3-mal täglich gewechselt.

### **Elternvertreter**

In unserer Einrichtung gibt es einen von Eltern gewählte Elternvertreter. Er nimmt eine beratende Funktion mit dem Leitungsteam wahr. Die Schließtage die Ihrem Infohefter beiliegen, werden immer zusammen mit den Elternvertretern beschlossen und abgestimmt. Die Vertreter stellen sich an der Infotafel gegenüber des Leitungsbüros vor und können gern von Ihnen bei Fragen und Sorgen kontaktiert werden. Unsere Elternvertreter geben Ihre Anliegen, auf Wunsch auch gern anonym an die Kitaleitung weiter.

Da wir eine familienergänzende Einrichtung sind, ist uns der Kontakt zu allen Eltern sehr wichtig.

### **Elternversammlungen**

In jedem Jahr planen die Erzieher eine Elternversammlung, in denen Organisatorisches und Themen die die Kinder betreffen, mit Ihnen besprochen werden.

### **Eingewöhnung**

Unsere Eingewöhnung ist angelehnt an das Berliner Eingewöhnungsmodell. Nähere Ausführungen dazu finden Sie in der Elterninfo, die in Ihrem Hefter integriert ist.

## **Freispiel**

Das Freispiel in den Gruppen bedeutet für das Kind: freie Wahl zu Beziehungen zu einzelnen Kindern, zu kleineren Gruppen und zu Erwachsenen, freie Wahl des Materials, des Spielinhalts, der Zeitspanne usw. Die pädagogischen Fachkräfte dienen im Freispiel als Beobachter und Hilfesteller. Ein Beispiel für das Freispiel ist unsere aktive Baustelle auf dem Spielplatz oder im Innenhof, dort stehen den Kindern verschiedene Materialien zur Verfügung, um selbst kreativ zu werden.

## **Ferien**

Die Öffnungszeiten in den Ferien sind von 6:30 bis 17:00 Uhr.

Sollten Sie ab 5:30 Uhr oder bis 18 Uhr Betreuung benötigen, geben Sie eine Woche vorher in der Einrichtung Bescheid.

## **Feste und Feiern**

Unsere Einrichtung besitzt ein Festkomitee, bestehend aus diversen Fachkräften (Kita/Hort). Dieses Komitee plant das Jahr mit seinen Höhepunkten. Zur Adventszeit findet an jedem Montagvormittag unser traditionelles Treppensingen statt.

## **Geburtstag**

Die Eltern können mit den Erziehern/innen „Leckereien“ die man an diesem Tag mitbringt absprechen. Weitere Informationen befinden sich auf dem Informationsblatt zur Lebensmittelhygiene.

## **Geschenke**

In unserer Einrichtung ist es uns untersagt Geschenke oder kleine Aufmerksamkeiten für unsere private Nutzung entgegenzunehmen.

## **Handy**

Im Interesse Ihres Kindes sollte ihr Handy, beim Bringen und Abholen in der Tasche bleiben. Das Handy der Kinder verbleibt in ihren Mappen und wird nur bei Notfällen benutzt. Die Smartwatches die, die Funktion zum Telefonieren haben, werden ebenfalls außerhalb der Hortzeit oder bei Notfällen genutzt. Die Erzieher nutzen Handys während der Arbeitszeit in besonderen Fällen, um dringende Informationen auf den schnellen Weg innerhalb der Einrichtung weiterzugeben.

## **Hort**

In unserem Hort werden Kinder von der 1.Klasse bis zur 6.Klasse betreut. Der Frühhort beginnt ab 5:30 Uhr im Haupthort. Im Spätdienst können die Kinder bei uns bis 18:00 Uhr im Haupthort betreut werden.

Das Mittagessen wird in der Schule oder Hort eingenommen. Wenn die Kinder an bestimmten Tagen den Hort nicht besuchen, dann müssen diese bis 8:30 Uhr in der Einrichtung abgemeldet werden.

In der Zeit von 14:00 – 15:15 Uhr findet ein offenes Vesper in Form eines Buffets statt. Die Kinder entscheiden selbst, wann sie und mit wem sie das Vesper einnehmen möchten.

Das Ferienprogramm befindet sich auf der Homepage. Sie können sich darüber informieren. Sie sind verpflichtet sich über den Hort und seine Angebote regelmäßig zu erkundigen, da auch einige Veranstaltungen aushängen und Sie Ihr Kind nur mit Ihrer Unterschrift verbindlich anmelden können.

In der Schulzeit decken wir den Bus von Montag bis Donnerstag in der Zeit von 14.45 Uhr bis ca. 15.15 Uhr ab, freitags bis 14.00 Uhr. Vor oder nach diesen Zeiten sichern wir keine Busse ab. Sie können aber jederzeit eine Vollmacht mitgeben, sodass Ihr Kind ohne Begleitperson selbstständig zum Bus gehen kann.

In den Ferien sichern wir keinen Bus ab. Hier können Sie ebenfalls eine Vollmacht mitgeben, sodass Ihr Kind selbstständig mit dem Bus nach Hause fahren kann.

Bei Unwetterwarnungen werden die Kinder nicht allein nach Hause oder zum Schulbus geschickt.

## **Informationen**

Alle aktuellen Informationen finden Sie auf den Infotafeln vor den Bereichen oder an den jeweiligen Bereichstüren. Unsere Homepage [kitakinderland.beelitz.de](http://kitakinderland.beelitz.de) gibt Ihnen einen Überblick über unsere Einrichtung und aktuelle Besonderheiten.

Auf der Pinnwand im Eingangsbereich befinden sich Informationen, verschiedener Input oder Aushänge zu externen Veranstaltungen.

## **Jahresplanung**

Unser Festkomitee plant das Jahr mit verschiedenen Aktionen, Projekten, Festen und Feiern. Diese Jahresplanung ist über unsere Homepage einzusehen.

## **Kranksein**

Bei Krankheit Ihres Kindes bitten wir Sie uns umgehend zu verständigen.

Bei der Übergabe der Kinder an den/die Erzieher/in sind eventuelle Auffälligkeiten und Besonderheiten unbedingt mitzuteilen. Ebenso geben wir Ihnen beim Abholen Besonderheiten des Tages wieder.

Bei auftretenden Veränderungen des Allgemeinzustandes und Verhalten im Tagesablauf des Kindes, entscheidet der/die Erzieher/in, ob das Kind weiterhin betreut werden kann oder Sie werden informiert und müssen Ihr Kind abholen.

In unklaren und lebensbedrohlichen Situationen wird sofort der Rettungsdienst verständigt und Sie als Eltern informiert.

Bei allen auftretenden Krankheiten, die unter das Infektionsschutzgesetz fallen, müssen die Kinder einem Arzt vorgestellt werden. Das gilt auch für Durchfall, Erbrechen und Fieber, wenn Sie keine Verbesserung verspüren, dann sollten Sie unbedingt einen Arzt aufsuchen, da die Kinder oft an einen extremen Flüssigkeitsverlust leiden. Dies kann lebensbedrohlich sein! Ihr

Kind sollte Symptomfrei sein, bevor es wieder in die Einrichtung gebracht wird. Sollte Ihr Kind kein Fieber haben, dennoch sich nicht fühlt und gesundheitlich nicht fit wirkt, werden Sie ebenfalls von uns gebeten Ihr Kind abzuholen und es abklären zu lassen, da sich Erkrankungen nicht immer durch Fieber zeigen.

Alle ansteckenden Krankheiten sind in der Einrichtung meldepflichtig und werden an das Gesundheitsamt weitergegeben. Eine Kopie des Infektionsschutzgesetzes (§34 Abs.5) liegt Ihrer Informationsmappe bei.

Bei Läusebefall müssen Sie ein Formular, welches Ihnen der Erzieher des Kindes aushändigt, ausfüllen und die Behandlung bestätigen. Bedenken Sie bitte auch die Wiederholungszeiten der Behandlung.

### **Kündigung**

Sollten Sie Ihren Kita- oder Hortvertrag nicht mehr benötigen, dann müssen Sie diesen schriftlich, zum Ende des Monats mindestens 4 Wochen vorher, bei der Stadt Beelitz kündigen.

### **Kinderschutzkonzept**

Zum Auftrag jeder Kita gehört gemäß § 1 Abs. 3.3 SGB VIII, Kinder vor Gefahren für ihr Wohl zu schützen. Einzelheiten des Schutzauftrages bei Kindeswohlgefährdung sind in § 8a SGB VIII niedergelegt. Das Kinderschutzkonzept ist Bestandteil der Konzeption.

### **Kinderrechte**

Ziel unserer Einrichtung ist es Kinder zu beteiligen, zu fördern, zu schützen und die Kinderrechte im pädagogischen Alltag zu verwirklichen.

### **Medikamente**

In der Einrichtung dürfen keine Medikamente verabreicht werden. Ausnahmen bilden Notfallmedikamente mit schriftlicher Anweisung eines Arztes. Diese müssen auch in separaten Kühlschränken gelagert werden. Können die Kinder Medikamente selbstständig einnehmen, sollten die Erzieher darüber informiert werden.

### **Medien**

Digitale Medien in der Einrichtung stellen eine Erweiterung der bestehenden Angebote im kreativen, künstlerischen und kommunikativen Bereich dar. Der Einsatz von digitalen Medien in unserer Einrichtung geschieht auf unterschiedliche Weise, wie z.B. die Nutzung der Wii (Siehe Wii-Konzept), Filme schauen für verschiedene Projekte, Angebote über Leinwand in Begleitung mit einem Erzieher. Der zeitliche Rahmen ist während der Angebotszeit im Hort von ca. 13.45 – 14.45 und im Kiga-Bereich von 9.00 – 9.45 Uhr. Jedoch werden digitale Medien nicht jeden Tag verwendet.

### **Spielzeug**

Jedes Kind darf auch sein Lieblingsspielzeug (keine Schlag- oder Kampfsportspielzeug) mit in die Einrichtung bringen. Die Regelung, an welchem Tag und in welchem Umfang beschließt jeder

Bereich bzw. Gruppe intern für sich selbst. Eine Haftung für mitgebrachten Spielzeug wird nicht übernommen.

### **Sauberkeit**

Wir möchten Sie bitten, außerhalb des Gruppenzimmers auf Ihr Kind zu warten. Falls Sie doch mal in die Räume gehen möchten, liegen vor den Bereichen und Fluren Schuhüberzieher bereit oder Sie betreten bitte ohne Straßenschuhe die Räumlichkeiten. Ausgenommen sind Elternteile, deren Kinder in der Eingewöhnungsphase sind.

In der Garderobe ist darauf zu achten, dass die Bekleidung des Kindes an seinem Haken hängt. Für kleine Dinge bietet sich ein Stoffbeutel an, um z.B. Handschuhe oder Mütze darin zu verstauen. Der Wechselbeutel Ihres Kindes wird bei Bedarf rausgehängt. Sie können sich diesen aber auch jederzeit herausgeben lassen. Schicken Sie dann bitte umgehend die gleiche Anzahl Wechselwäsche am nächsten Tag wieder mit. Das Handtuch Ihres Kindes wird immer freitags mit nach Hause gegeben und montags bitte ein frisches wieder mitschicken. Im Krippenbereich gibt es die Nuckel und die Trinkbecher mit. Das Bettzeug wird an jedem letzten Freitag des Monats Ihnen mitgeschickt.

### **Sicherheit**

Bitte achten Sie darauf, dass die Eingangstüren und Treppentüren nach Betreten und Verlassen der Einrichtung oder des Bereiches zu verschließen sind.

Lassen Sie Eingangstür nie hinter sich geöffnet.

Die Schließanlage wird ab 9.00 Uhr bis 14.00 Uhr im KK/KG Bereich und im Hort in der Zeit bis 11.00 Uhr geschaltet. Um ins Haus zu kommen, müssen Sie klingeln. Versuchen Sie jedoch Ihr Kind vor oder nach dieser Zeit zu bringen bzw. aus der Kita abzuholen. Die Schließanlage wird mit der Zeit weiter ausgebaut.

Die Kinder tragen innerhalb der Einrichtung Hausschuhe.

### **Urlaub**

Liebe Eltern, bitte bedenken Sie, dass sich auch Ihr Kind von der Einrichtung erholen muss.

Hier halten wir Sie dazu an Ihrem Kind auch mindestens zwei Wochen am Stück Urlaub zu gewähren. Hier richten wir uns nach den Kinderrechten: Jedes Kind hat das Recht zu spielen, sich zu erholen und kreativ zu sein.

### **Umgang Mit- und Untereinander**

Uns ist ein respektvoller Umgang miteinander / untereinander zwischen den Kindern und Erziehern sowie zwischen den Eltern und Erziehern sehr wichtig.

### **Unfall**

Die Kinder sind über die Unfallkasse Brandenburg versichert. Bei den Kindern ist das Tragen von Schmuck (Ketten, Ringe, Armbänder, Anstecker oder Ohringe) eine Unfallgefahr und kann zu Verletzungen und schlimmsten Fall zum Tod führen. Wir empfehlen Ihnen auf Schmuck zu verzichten. Der/die Erzieher/in ist befugt Schmuck und Ketten, Armbänder, Loopschal und Schnüre während des Einrichtungsaufenthalts der Kinder zu entfernen. Wenn Sie dennoch nicht auf Ohrstecker verzichten möchten, gibt es von dem/der Erzieher/in ein Dokument für

Sie, dies beinhaltet die Übernahme der Haftung. Jeder Unfall oder Verletzung wird im Unfallbuch dokumentiert. Die Eltern werden von den Erziehern informiert.

Die Eltern und Erzieher sollten regelmäßig mit den Kindern sprechen, dass sie kleine Verletzungen ebenfalls beim Erzieher melden (dies betrifft meist die Hortkinder).

### **Unterschriften**

Die Unterzeichnung hat immer durch alle vorhandenen Personensorgeberechtigten zu erfolgen, es sei denn, die sorgeberechtigten Personen leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem sich das Kind aufhält.

### **Veränderungen**

Veränderungen in der familiären Situation sowie Änderungen von Ihren Daten müssen unverzüglich und unaufgefordert dem/der Erzieher/in mitgeteilt werden. Betreuungsstundenveränderungen können nur bei der Stadtverwaltung Beelitz im Hauptamt Jugend und Soziales, beantragt werden.

### **Wettergerechte Kleidung**

Bitte denken Sie an entsprechende Kleidung, damit die Kinder und Erzieher jederzeit die Möglichkeit haben den Garten zu nutzen. Es gibt kein schlechtes Wetter.

### **Zu guter Letzt**

***Wünschen wir Ihnen, liebe Eltern und Ihren Kindern, dass Sie sich jederzeit, gut bei uns aufgehoben fühlen.***

***Ihr Team der Kita Kinderland***

***T. Fuhrmann/ A. Weigmann/ C. Weinig***

(Stempel)

***Simona Natho***

***Leitungsteam***

***Elternvertretervorsitzende***